

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4)
ครั้งที่ 93 (3/2568)
วันศุกร์ที่ 21 มีนาคม 2568 เวลา 13.00 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุม 215 สำนักงานอธิการบดี

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568
- 1.2 รายงานงบรายรับ – รายจ่าย ประจำเดือน (ธ.ไทยพาณิชย์) ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568
- 1.3 รายงานงบรายรับ – รายจ่ายเงินชมรมรักษ์ ม.อ.(ธ.กรุงเทพ) ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 - 20 มีนาคม 2568
- 1.4 รายงานการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2568

วาระที่ 2 เรื่องรับรองบันทึกช่วยจำ/รายงานประชุม

- 2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 92 (2/2568) เมื่อวันศุกร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมหารือ

- 3.1 ความก้าวหน้าโครงการจิตอาสาปลูกพระบิดา โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ร่วมกับชมรมรักษ์ ม.อ.
- 3.2 ความก้าวหน้าโครงการเสริมสร้างสุขภาพด้วยกีฬาฟุตบอล
- 3.3 ความก้าวหน้ากิจกรรมทัศนศึกษาและการท่องเที่ยวเพื่อสมาชิก
 - 3.3.1 ท่องเที่ยว One Day Trip เส้นทาง จังหวัดนครศรีธรรมราช – ตรัง
 - 3.3.2 ทัวร์ต่างประเทศ เส้นทางสายไหม
- 3.4 โครงการรับน้องใหม่เกษียณ ปี 2567, 2568 ส่งสรรค์สมาชิกและประชุมประจำปี 2567

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

- 4.1 ขอบททวนค่าธรรมเนียบที่เรียกเก็บเข้าชมรมรักษ์ มอ. ของที่ปรึกษาและกรรมการชมรมรักษ์ มอ.

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- 5.1 การลดค่าทัวร์ให้กับกรรมการที่ไปกับทัวร์ คั่นละก็คน ก็เปอร์เซ็นต์หรือวงเงินเท่าไร
- 5.2 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ประจำปี 2568 ครั้งที่ 94 (4/2568)

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 มีจำนวน 1,482 คน (มีสมาชิกสมัครเพิ่มในเดือนกุมภาพันธ์ 2568 จำนวน 2 คน เสียชีวิต 1 คน)

มติที่ประชุม

1.2 รายงานงบรายรับ – รายจ่าย ประจำเดือน (ธ.ไทยพาณิชย์) ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

เงินคงเหลือ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 คงเหลือเป็นเงิน	39,412.30	บาท
เงินฝากธนาคาร	31,804.80	บาท
เงินสดย่อย	7,607.50	บาท

ชมรมรักษ์ ม.อ.

งบรายรับรายจ่าย

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2568

เงินคงเหลือยกมาจากเดือนมกราคม 2568		43,425.30
รายรับ		-
รายจ่าย		
- ร่วมทำบุญงานศพสมาชิก จำนวน 1 ราย	1,000.00	
- ค่าอาหารประชุมกรรมการ ชุดที่ 4 ครั้งที่ 92(2/2568)	2,488.00	
- ค่าเครื่องดื่มประชุมกรรมการ ชุดที่ 4 ครั้งที่ 92(2/2568)	525.00	<u>4,013.00</u>
เงินคงเหลือยกไปเดือนมีนาคม 2568		<u>39,412.30</u>

มติที่ประชุม

1.3 รายงานงบรายรับ – รายจ่ายเงินชมรมรักษ์ ม.อ.(ธ.กรุงเทพ) ประจำเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ 2568

บัญชีธนาคารกรุงเทพ บัญชีเลขที่ 641 0205 19 6 (เงินบริจาค)

ณ วันที่ 20 มีนาคม 2568

รายละเอียด	จำนวน(บาท)	รวมเงิน(บาท)
เงินคงเหลือยกมา วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568		12,514.32
รายรับ ไม่มี (21 ก.พ. – 20 มีนาคม 2568 ไม่มีรายการรับเงิน)	-	
รายรับ		-
รายรับรวมจำนวนเงิน		12,514.32
รายจ่าย ไม่มี (21 ก.พ. – 20 มีนาคม 2568 ไม่มีรายการรับเงิน)		
รายจ่าย		-
รายจ่ายรวมจำนวนเงิน		
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 20 มีนาคม 2568		12,514.32

1.4 รายงานการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2568

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2568 มีสมาชิกเสียชีวิต จำนวน 1 ราย

- คุณอมลภา ปรัชญากร (สมาชิกเลขที่ 6601209)

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

วาระที่ 2 เรื่องรับรองบันทึกช่วยจำ/รายงานประชุม

2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 92 (2/2568)

เมื่อวันศุกร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4)

ครั้งที่ 92 (2/2568)

วันศุกร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 13.00 – 16.00 น.

ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์เสาวนิต	คุประเสริฐ	ที่ปรึกษา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์	โกวิทยา	ที่ปรึกษา
3. นายบุญสิทธิ์	บัวบาน	ที่ปรึกษา
4. นายอุทิศ	อินทศร	ที่ปรึกษา
5. นายศรวิทย์	สงศรี	ที่ปรึกษา
6. นายชัยภพ	มีสุปรืด	ที่ปรึกษา
7. นายพรชัย	ศรีไพบุลย์	ประธานกรรมการ
8. นายเที่ยง	จารุมณี	รองประธานกรรมการ
9. นางอัมพา	อาภรณ์ทิพย์	กรรมการ
10. นางสาววิภรณ์	ถาวรสุข	กรรมการ
11. นางจารุวรรณ	บุญรัตน์	กรรมการ
12. นางเปรมยุดา	สุทิววงศ์	กรรมการ
13. นางสุพรรณนพ	ตั้งจิตกมล	กรรมการ
14. นางสาวนันทา	แก้วเจริญ	กรรมการ
15. นางสาวสมพิศ	เอิบกมล	กรรมการ
16. นางสาววนิดา	ฟุ้งเกียรติไพบุลย์	กรรมการและเหรัญญิก
17. นางสาวรัตนา	โพชะเรือง	กรรมการและเลขานุการ

ผู้มาประชุมไม่ได้

1. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล นางกิตติยาภรณ์ สิ้นสุกเสวต		กรรมการ
2. หัวหน้างานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ นางอชิตา นิลรัตน์		กรรมการและเลขานุการ
3. นางภารดี	แท่นทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

นายพรชัย ศรีไพบุลย์ ประธานชมรมรักษ์ ม.อ.ชุดที่ 4 ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ดังนี้

/วาระที่ 1...

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 31 มกราคม 2568

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 31 มกราคม 2568 มีจำนวน 1,481 คน (มีสมาชิกสมัครเพิ่มในเดือนมกราคม 2568 จำนวน 2 คน เสียชีวิต 0 คน)

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 รายงานงบรายรับ – รายจ่าย ประจำเดือน (ธ.ไทยพาณิชย์) ณ วันที่ 31 มกราคม 2568

รายงานงบรายรับ – รายจ่าย ประจำเดือน (ธ.ไทยพาณิชย์) ณ วันที่ 31 มกราคม 2568 เป็นเงิน 43,425.30 บาท (เงินฝากธนาคาร 31,804.80 บาท เงินสดย่อย 11,620.50 บาท)

เงินคงเหลือยกมาจากเดือนธันวาคม 2567 จำนวน 44,775.30 บาท ในเดือนมกราคม 2568 ไม่มีรายรับ มีรายจ่ายเป็นค่าอาหารประชุมกรรมการ ชุดที่ 4 ครั้งที่ 91(1/2568) จำนวน 1,350.00 บาท เงินคงเหลือยกไปเดือนกุมภาพันธ์ 2568 จำนวน 43,425.30 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 รายงานงบรายรับ – รายจ่ายเงินชมรมรักษ์ ม.อ. (ธ.กรุงเทพ) ประจำเดือนธันวาคม 2567 – มกราคม 2568

บัญชีเงินฝากบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (เงินนอกบ-บริจาค) คงเหลือยกมา ณ วันที่ 20 มกราคม 2568 จำนวน 12,514.32 บาท มีรายรับ สมาชิกโอนเงินค่าเดินทางทัศนศึกษาอุทยานแห่งชาติหาดเจ้าไหม เขาแบนะ เขาไม้แก้ว ถ้าเขาช้างหาย จ.ตรัง รวม 38 ราย ๆ ละ 800 บาท เป็นเงิน 30,400.00 บาท สมาชิกโอนเงินมัดจำเดินทางทัศนศึกษาหาดเจ้าไหม 4 ราย ๆ ละ 400 บาท เป็นเงิน 1,600.00 บาท รวมรายรับทั้งสิ้น 32,000.00 บาท มีรายการจ่ายเงิน ถอนเงินค่าเดินทางทัศนศึกษาอุทยานแห่งชาติหาดเจ้าไหม เขาแบนะ เขาไม้แก้ว ถ้าเขาช้างหาย จ.ตรัง ของสมาชิก 38 เป็นเงิน 30,400.00 บาท ถอนคืนเงินมัดจำค่าเดินทางทัศนศึกษา คืนให้สมาชิก 4 ราย เป็นเงิน 1,600.00 บาท รวมรายจ่ายทั้งสิ้น 32,000.00 บาท

บัญชีธนาคารกรุงเทพ มีเงินคงเหลือยกไปเดือนมีนาคม 2568 จำนวนเงิน 12,514.32 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 รายงานการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำเดือนมกราคม 2568

ในเดือนมกราคม 2568 ไม่มีสมาชิกเสียชีวิต

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 การขอใช้ห้องสโมสรข้าราชการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ริมอ่างน้ำ) เพื่อเรียนร้องเพลง ประสานเสียงของวงรักษ์ ม.อ.คอรัส

รองศาสตราจารย์เสาวนิต คุประเสริฐ แจ้งที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยอโนมติให้ใช้ห้องสโมสร
ข้าราชการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ริมอ่างน้ำ) ขนาด 5x20 เมตร เพื่อใช้ในการเรียนร้องเพลงประสานเสียงของวง
รักษ์ ม.อ.คอรัส ตั้งแต่เดือนมกราคม - ธันวาคม 2568 โดยจะใช้เฉพาะวันอังคาร และวันพฤหัสบดี
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองบันทึกช่วยจำ/รายงานประชุม

2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 91 (1/2568) เมื่อ วันศุกร์ที่ 24 มกราคม 2568

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) เมื่อวันศุกร์ที่
24 มกราคม 2568 โดยมีแก้ไขรายชื่อผู้ไม่มาประชุม ไม่ต้องบันทึกรายชื่อที่ปรึกษาที่ไม่สามารถมาเข้าร่วมประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมหารือ

3.1 ความก้าวหน้าโครงการจิตอาสาปลูกพระบิดา โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ร่วมกับชมรมรักษ์ ม.อ.

คุณจากรวรรณ บุญรัตน์ แจ้งที่ประชุมตามแผนโครงการจิตอาสาปลูกพระบิดาจะมีการจัดอบรมจิต
อาสาในเดือนมีนาคม 2568 ซึ่งมีรายชื่อผู้สมัครโครงการจิตอาสาปลูกพระบิดาในระบบจำนวน 39 ราย แต่มีผู้มา
ปฏิบัติงานจริงเพียง 18 - 19 คน ซึ่งทางโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ มีความต้องการจิตอาสาช่วยงาน วันละ 20 คน

3.2 ความก้าวหน้าโครงการเสริมสร้างสุขภาพด้วยกีฬาฟุตบอล

ตามที่มหาวิทยาลัยอโนมติให้ใช้พื้นที่บริเวณสนามหน้าคณะวิทยาการจัดการ และจากการลงพื้นที่
เพื่อจัดเตรียมสนามฟุตบอล นำโดยประธานกีฬาฟุตบอล จังหวัดสงขลา ประธานชมรมรักษ์ ม.อ. และ คุณอุทิศ
อินทธร ผู้รับผิดชอบโครงการพบว่าบริเวณพื้นที่ดังกล่าวมีต้นไม้และรากไม้ใหญ่เยอะมากๆ ซึ่งเป็น อุปสรรคในการ
จัดทำสนามและการเล่นกีฬาฟุตบอล จึงได้หาพื้นที่ใหม่ โดยขอย้ายไปตั้งอยู่บริเวณข้างสระว่ายน้ำตรงข้ามคณะ
วิศวกรรมศาสตร์ แต่ยังมีได้ขออนุญาตการใช้พื้นที่จากมหาวิทยาลัย ซึ่งในวันที่เข้าไปจัดเตรียมพื้นที่นั้นประธาน
ชมรมรักษ์ ม.อ. ได้โทรศัพท์ไปแจ้งผู้มีหน้าที่ดูแลพื้นที่ดังกล่าว จึงได้จัดทำสนามฟุตบอลเป็นการชั่วคราว และได้ทำ
หนังสือขออนุมัติใช้พื้นที่ใหม่บริเวณข้างสระว่ายน้ำตรงข้ามคณะวิศวกรรมศาสตร์ ไปยังมหาวิทยาลัย หากทาง
มหาวิทยาลัยไม่อนุมัติ ก็สามารถรื้อถอนได้ทันที ในเวลาต่อมาได้รับแจ้งว่าทางมหาวิทยาลัยมีโครงการเข้าใช้
ประโยชน์บริเวณพื้นที่นั้นแล้ว จึงไม่สามารถให้ทางชมรมฯ เข้าไปจัดทำสนามฟุตบอลได้

คุณอุทิศ อินทธร แจ้งที่ประชุมทราบว่าในตอนแรกยังไม่ทราบว่ามีการจัดเตรียมสนามฟุตบอลเป็น
อย่างไร แต่ขณะนี้ได้ทราบถึงรายละเอียดในการจัดเตรียมสนามฟุตบอลแล้ว เมื่อมหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้เข้าไปใช้
พื้นที่บริเวณนั้น จึงเสนอว่าชมรมฯ ควรกลับไปปรับสภาพพื้นที่บริเวณสนามหน้าคณะวิทยาการจัดการ เพื่อ
จัดเตรียมทำสนามฟุตบอลตามพื้นที่ที่ได้รับอนุมัติจากทางมหาวิทยาลัยแล้วต่อไป

3.3 ความก้าวหน้ากิจกรรมทัศนศึกษาและการท่องเที่ยวเพื่อสมาชิก

3.3.1 ท่องเที่ยว One Day Trip “จังหวัดตรัง”

คุณวิโรจน์ ถาวรสุข ได้รายงานสรุปรายรับ-รายจ่าย โครงการทัศนศึกษา One Day Trip จ.ตรัง เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	ตั้งไว้	จ่ายจริง
รายรับ	30,400.00	25,000.00
• ค่าสมัคร 38 คน ๆ ละ 800 บาท (กรรมการ 2 คน น.ส.วิโรจน์ ถาวรสุข นางเปรมยุดา สุทธิวงศ์ สำหรับนางอัมพา อภรณ์ทิพย์ จ่ายเต็ม)		
รายจ่าย		
• ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง 2 มื้อ และ ผลไม้	10,500.00	6,595.00
• ค่าน้ำดื่ม	650.00	540.00
• ค่าน้ำมันรถ	7,000.00	5,670.00
• ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ	1,000.00	1,000.00
• ค่าเข้าชมสถานที่ 2 แห่ง ๆ ละ 50 บาท	4,200.00	3,400.00
ค่าเข้าชมเขาไม้แก้ว 30 คน	1,500.00	
(ยกเว้นคนอายุ 70 ปีขึ้นไป 9 คน)		
ค่าเข้าถ้ำเขาช้างหาย 38 คน	1,900.00	
• ค่าทิปไกด์นำชมถ้ำเขาช้างหาย	300.00	300.00
• ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ถุงดำ ถุงหิ้ว ทิชชู ฯลฯ)	500.00	309.00
รวมเงินทั้งสิ้น	<u>24,150.00</u>	<u>17,814.00</u>
ยอดเงินคงเหลือเข้าชมรม	<u>12,586.00</u>	

หมายเหตุ : มีสมาชิกไม่ไป 1 คน คงเหลือ 37 คน (เงินเข้าชมรม)

การวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ ทัศนศึกษา จ.ตรัง

1. สถานที่จัดทัศนศึกษาในครั้งนี้ : ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด (36 คน จาก 37 คน) มีเพียง 1 คนที่ให้คะแนนปานกลาง
2. รูปแบบการจัดทัศนศึกษา : ทุกคนมีความพึงพอใจมากที่สุด (37 คน จาก 37 คน)
3. ระยะเวลาในการจัดทัศนศึกษา : ทุกคนมีความพึงพอใจมากที่สุด (37 คน จาก 37 คน)

/4. อาหาร และ...

4. อาหาร และ ของว่าง : ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากถึงมากที่สุด (28 คน จาก 37 คน) มี 2 คน ที่ให้คะแนนปานกลาง
5. ความประทับใจครั้งนี้ : ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากถึงมากที่สุด (28 คน จาก 37 คน) แต่มี 9 คนที่ให้คะแนนปานกลาง ซึ่งอาจแสดงว่ามีบางส่วนที่อาจไม่ประทับใจเท่าที่ควร
6. การให้บริการของคณะผู้จัด : ทุกคนมีความพึงพอใจมากถึงมากที่สุด (37 คน จาก 37 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. ท่านเห็นด้วยกับการจัดทัศนศึกษาภายในประเทศในครั้งต่อไปหรือไม่ ตอบเห็นด้วย 37 คน คิดเป็นร้อยละร้อย
2. ถ้าเห็นด้วย ท่านจะเสนอแนะให้ไปสถานที่ใด นำเสนอจากลำดับที่มากลงมาตามลำดับ
 - 2.1. ชุมพร 4
 - 2.2. นครศรีธรรมราช / สตูล 3
 - 2.3. สุราษฎร์ธานี / คลองทруд กระบี่ 2
 - 2.4. พังงา / กทม. / ประจวบ / เกาะพัง / เบตง ขนอม 1

สรุปผลการวิเคราะห์

- จุดเด่น :
 - รูปแบบการจัดทัศนศึกษา ระยะเวลาในการจัดทัศนศึกษา และ การให้บริการของคณะผู้จัด ได้รับความพึงพอใจมากที่สุดจากผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด
 - สถานที่ในการทัศนศึกษา และ อาหาร และ ของว่าง ก็ได้รับความพึงพอใจในระดับสูงเช่นกัน
- จุดที่ควรปรับปรุง :
 - ความประทับใจครั้งนี้ : มี 9 คนที่ให้คะแนนปานกลางที่ประชุมรับทราบ

3.3.2 ท่องเที่ยวต่างประเทศ “ทัวร์ซีอาน ประเทศจีน”

คุณสุนันทา แก้วเจริญ ได้รายงานความคืบหน้าการท่องเที่ยวยุโรปประเทศจีน เมืองซีอาน-ลี่หยาง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การเดินทางไป เมืองซีอาน-ลี่หยาง มีผู้ร่วมเดินทางจำนวน 22 คน ทำให้มีการปรับค่าเดินทางเพิ่มจากเดิม 34,800 บาท เป็น 37,900 บาท ต้องเพิ่มเงินคนละ 3,100 บาท และได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. มีการเปลี่ยนแปลงเที่ยวบินการเดินทางเนื่องจากแอร์เอเชียเปลี่ยนตารางบินใหม่ในเดือนเมษายน 2568 จากเดิมเดินทาง เวลา 09.50 น. เปลี่ยนเป็นเวลา 16.40 น. ถึงซีอาน เวลา 21.35 น. แล้วเข้าที่พักเลย และการเดินทางกลับเดิม 15.30 น. เปลี่ยนเป็นเวลา 22.50 น. ถึงดอนเมือง 01.45 น.

/2. โปรแกรมการเดินทาง...

2. โปรแกรมการเดินทาง ได้ปรับโปรแกรมใหม่ให้สอดคล้องกับตารางบินทำให้มีเวลาเหลือได้เพิ่มสถานที่เที่ยวอีก 1-2 แห่ง
3. ผู้ร่วมเดินทางได้ส่งสำเนาพาสปอร์ต และจ่ายเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบิน คนละ 15,000 บาท งวดที่ 2 มัดจำค่าทัวร์ งวดที่ 3 ส่วนที่เหลือก่อนเดินทาง
4. วันนี้ทำสัญญาการเดินทางไปซีอาน
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 กิจกรรมรับน้องใหม่เกษียณ ปี 2567

กิจกรรมรับน้องใหม่เกษียณตามกำหนดการเดิมจะจัดช่วงเดือนกันยายน 2567 เนื่องจากอยู่ระหว่างการเปลี่ยนคณะกรรมการชมรมจึงเลื่อนการจัดกิจกรรมโดยจัดรับน้อง 2 รุ่นพร้อมกัน (ผู้เกษียณปี 2567 และ 2568) โดยมีกำหนดจัดงานประมาณวันอาทิตย์ที่ 24 สิงหาคม 2568 ณ โรงแรม ที อาร์ รีสอร์ท หาดใหญ่

ที่ประชุมมอบหมายให้ คุณวนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ คุณสมพิศ เอิบกมล คุณเปรมยุดา สุทธิวงศ์ และคุณรัตนา โพชะเรือง ดำเนินการจัดทำกรอบงานกิจกรรมการรับน้องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง โดยให้ยึดแนวกิจกรรมในปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ที่ประชุมเสนอให้มีกิจกรรมมุทิตาจิตสมาชิกอาวุโส ด้วย

4.2 การกำหนดวันประชุมสามัญประจำปีของชมรมรักษ์ ม.อ.

ที่ประชุมเสนอให้จัดประชุมสามัญประจำปีพร้อมกับการจัดงานรับน้องใหม่

4.3 โครงการถ่ายภาพสวยด้วยมือถือ

คุณสมพิศ เอิบกมล เสนอโครงการถ่ายภาพสวยด้วยมือถือ ซึ่งมีสมาชิกเสนอชื่อคุณเอก ร้อยลี เป็นวิทยากร ซึ่งได้มีการติดต่อเชิญ คุณเอก ร้อยลี แล้วทางคุณเอก ร้อยลี ได้ส่งรายละเอียดและค่าใช้จ่ายในการอบรมมีการบรรยายและปฏิบัติ จำนวน 6 ชั่วโมง คิดค่าใช้จ่ายของวิทยากรและทีมงานเป็นเงิน 8,000.-บาท กรณีอบรมครึ่งวัน คิดค่าใช้จ่าย 5,000.-บาท หากเปิดรับสมัครสมาชิกจำนวน 30 คน เฉลี่ยคนละ 400.-บาท ซึ่งอัตราค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเพียงชั่วโมงละ 600.-บาท

จากการสอบถามข้อมูลจากอาจารย์ของมหาวิทยาลัยหาดใหญ่มีอาจารย์ที่สอนถ่ายภาพและการตัดต่อวิดีโอซึ่งมีค่าใช้จ่ายไม่เกินงบบัณฑิตมหาวิทยาลัยกำหนด หากที่ประชุมเห็นชอบโครงการจะได้ดำเนินการต่อไป

ที่ประชุมเห็นชอบให้จัดกิจกรรม โดยประธานมอบหมายให้คุณสมพิศ เอิบกมล หาข้อมูลเพิ่มเติมในกรณีเชิญอาจารย์จากมหาวิทยาลัยหาดใหญ่เป็นวิทยากรสอนในอัตรา 600.-บาทต่อชั่วโมง พร้อมทีมงาน นำเสนอข้อมูลในไลน์กลุ่มคณะกรรมการบริหารและที่ปรึกษาพิจารณาอีกครั้ง

4.4 รูปแบบสอบถามความคิดเห็นการเที่ยวต่างประเทศผ่านระบบ Google form

ตามที่คณสุพรรณนพ แก้วเจริญ ได้เสนอประเด็นพิจารณา การตั้งคำถามในแบบสำรวจความต้องการไปเที่ยวต่างประเทศนั้น เนื่องจากเลยเวลาการประชุมและกรรมการไม่ครบองค์ประชุม ประธานแจ้งให้ใช้วิธีเสนอพิจารณาในไลน์กลุ่มคณะกรรมการบริหารชมรมและที่ปรึกษา

4.5 ทัวร์ต่างประเทศ เส้นทางสายไหม

คณสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล เสนอเส้นทางสายไหม ประเทศจีน วันที่ 7-14 พฤศจิกายน 2568

รายละเอียดเพิ่มเติมของโปรแกรมทัวร์เส้นทางสายไหม ซีอาน-ฉู่หลู่ฟาน-ตุนหวง-จางเย่ 9 วัน

ประเด็นพิจารณา กำหนดวัน เส้นทาง ราคา สถานที่ท่องเที่ยว

กำหนดวัน : 7-14 พฤศจิกายน 2568

เส้นทาง : ตามเอกสารที่เสนอในวาระการประชุม

ราคา : 77,400.-บาท โดยจ่ายค่าทัวร์ 77,000.-บาท 400.-บาท บริจาคเข้าชมรม

จ่ายงวดแรก จำนวน 15,000.-บาท ภายในวันที่ 15 มีนาคม 2568

จ่ายงวดที่ 2 จำนวน 20,800.-บาท ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2568

จ่ายงวดที่ 3 จำนวน 20,800.-บาท ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2568

จ่ายงวดที่ 4 จำนวน 20,800.-บาท ภายในวันที่ 15 กันยายน 2568

สถานที่ท่องเที่ยว ตามเอกสารที่เสนอในวาระการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการให้จัดทัวร์ต่างประเทศเส้นทางสายไหม กำหนดวัน 7-14 พฤศจิกายน 2568 รับจำนวน 24 คน ส่วนกำหนดการจ่ายเงินงวดแรกให้เลื่อนออกไปเป็น 15 เมษายน 2568 โดยมอบหมายให้คณสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล ติดต่อประสานกับบริษัททัวร์ และสรุปแจ้งรายละเอียดในไลน์กลุ่มคณะกรรมการบริหารชมรมและที่ปรึกษา

4.6 One day trip เส้นทาง จังหวัดนครศรีธรรมราช – ตรัง

คณสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล ได้เสนอ One Day Trip เป็นทัวร์ชุมชน เส้นทางจังหวัดนครศรีธรรมราช –ตรัง รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นพิจารณา

1. กำหนดวัน เส้นทาง ราคา สถานที่ท่องเที่ยว
2. พิจารณาค่าใช้จ่ายรวมทั้งหมด
 - 2.1. ค่าล่องเรือลอดถ้ำ
 - 2.2. ค่าประกันภัยทัวร์

- 2.3. ค่าอาหารเช้า
- 2.4. ค่าอาหารว่าง ขนม น้ำดื่ม บนรถ ตลอดเส้นทาง
- 2.5. ค่าอาหารเที่ยง
- 2.6. ค่าบำรุงสถานที่เที่ยวชม
- 2.7. ค่าน้ำมันรถบัส ม.อ. 40 ที่นั่งไป-กลับ
- 2.8. เบี้ยเลี้ยง พชร. 1,000 บาท
- 2.9. รับสมัครลูกทัวร์ที่ 36 คน
- 2.10. คุณวิชาญ ช่วยชูใจ หัวหน้าไกด์
- 2.11. คุณสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล ผู้ช่วยหัวหน้าไกด์ และผู้ประสานงาน

หมายเหตุ : ข้อ 2.1 ถึง ข้อ 2.6 คุณวิชาญ ช่วยชูใจ คิดราคา 1,000 บาท โดย
จ่ายเงินภายในวันที่ 1 เมษายน 2568

กำหนดวัน 1 พฤษภาคม 2568

ราคา 1,400.- บาท

รับสมัครลูกทัวร์ 33 คน

กำหนดเดินทาง วันพฤหัสบดีที่ 1 พฤษภาคม 2568

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมอบหมายให้คุณสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล สรุปรายละเอียดแจ้งในไลน์กลุ่มคณะ

กรรมการบริหารชมรมและที่ปรึกษา

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 การลดค่าทัวร์ให้กับกรรมการที่ไปกับทัวร์ คันละก็คน ก็เปอร์เซ็นต์หรือวงเงินเท่าไร

วาระนี้ยังไม่มีมีการพิจารณา นำเข้าที่ประชุมในครั้งต่อไป

5.2 แก๊งคอลเซ็นเตอร์หลอกลูกหลาน

วาระนี้ รองศาสตราจารย์เสาวนิต คูประเสริฐ ผู้เสนอฝากให้ทางชมรมฯ จัดทำประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบทางช่องทางไลน์กลุ่มของชมรม

5.3 การเสนอให้สหกรณ์ออมทรัพย์ ม.อ.พิจารณาการขอกู้หุ้นจาก สมาชิกที่อายุเกิน 60 ปี โดยมี สวัสดิการการส่งเฉพาะดอกเบี้ย

ประธานชมรมรักษ์ ม.อ. ได้เสนอให้สหกรณ์ออมทรัพย์ ม.อ. พิจารณาการขอกู้หุ้นจาก สมาชิกที่อายุ เกิน 60 ปี โดยมีสวัสดิการการส่ง เฉพาะดอกเบี้ย

คุณศรีวิทย์ ส่งศรี ได้รับเรื่องการขอให้สินเชื่อเฉพาะกลุ่ม (ผู้เกษียณอายุ) โดยการกู้เงินในการใช้สิทธิ เรียกร่องในหุ้นสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ค่าประกันการกู้และชำระคืนเฉพาะดอกเบี้ย ส่วน เงินต้นในการกู้จะหักคืนตอนสมาชิกพ้นสภาพการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ โดยจะนำไปหารื้อในที่ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์ ม.อ. เพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมต่อไป

5.4 ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกสมัครร้องเพลงประสานเสียง

วาระนี้ รองศาสตราจารย์เสาวนิต คุประเสริฐ ผู้เสนอ ผাগให้ ทางชมรมฯ จัดทำประชาสัมพันธ์ให้ สมาชิกทราบ ทางช่องทางไลน์กลุ่ม ของชมรม

5.5 การเปลี่ยนชื่อสมุดบัญชีเงินฝากของชมรมรักษ์ ม.อ. (ธนาคารกรุงเทพ) เงินบริจาค

การเปลี่ยนชื่อผู้มีอำนาจลงนามเบิกเงินจากบัญชีชมรมรักษ์ ม.อ. จากเดิมมีชื่อ 1. นายพรชัย ศรีไพบูลย์ ประธานชมรม 2. อ.สมยศ ท่งหว่า 3. น.ส.วนิดา พุ่งเกียรติไพบูลย์ เจริญญิก เปลี่ยนเป็น 1. นายพรชัย ศรีไพบูลย์ ประธานชมรม 2. นายเที่ยง จารุมณี รองประธานชมรม 3. น.ส.วนิดา พุ่งเกียรติไพบูลย์ เจริญญิก มี เงื่อนไขการถอนเงิน โดยผู้มีอำนาจลงนาม 2 ใน 3 รายชื่อนี้ และธนาคารแจ้งว่า เนื่องจากชมรมรักษ์ ม.อ. มีเงินฝาก อยู่ 2 บัญชี คือ บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงเทพ และ บัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ โดยใช้ชื่อบัญชี "ชมรมรักษ์ ม.อ." เหมือนกัน ซึ่งทางธนาคารแจ้งว่าให้เปิดได้เพียงบัญชีเดียว และได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบแล้ว แต่ทาง ชมรมฯ ยังไม่ได้รับแจ้งจากทางมหาวิทยาลัย

ประธานมอบหมายให้ น.ส.วนิดา พุ่งเกียรติไพบูลย์ ไปหารื้อกับเจ้าหน้าที่กองคลังมหาวิทยาลัยแล้ว นำกลับมาแจ้งในที่ประชุมทราบ

5.6 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ประจำปี 2568 ครั้งที่ 93(3/2568)

ที่ประชุมได้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. และที่ปรึกษา ครั้งที่ 93 (3/2568) ในวันศุกร์ที่ 21 มีนาคม 2568 เวลา 13.00 น.

เลิกประชุมเวลา 16.36 น.

นางสาวรัตนา โปะชะเรือง
ผู้บันทึกการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมหารือ

3.1 ความก้าวหน้าโครงการจิตอาสาปลูกพระบิดา โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ร่วมกับชมรมรักษ์ ม.อ.

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

รายงานผลโครงการจิตอาสา ดูกพระบิดาครั้งที่ 1

ชมรมรักษ์ ม.อ.
21 มีนาคม 2568

อัมพา อารณทิพย์ จารุวรรณ บุญรัตน์
ผู้ประสานงานโครงการ



1

แผนงาน Phase II ปี พ.ศ. 2568

เป้าหมาย ขยายผลโครงการจนเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับทางรพ.
ตัวชี้วัด

1. จำนวนจิตอาสาลงชื่อปฏิบัติงานอย่างน้อยวันละ 5 คน
2. เพิ่มจำนวนจิตอาสาใหม่อย่างน้อย 15 คน
3. พัฒนาศักยภาพของจิตอาสา
4. พัฒนาระบบพี่เลี้ยงของจิตอาสาให้เป็นรูปธรรม

2

1. จำนวนจิตอาสาลงชื่อปฏิบัติงานอย่างน้อยวันละ 5 คน

เดิม วันที่มีจิตอาสาลงชื่อ คือ จันทร์ อังคาร พุธ ส่วน พฤหัสบดีกับศุกร์ไม่มี

ปัจจุบัน จิตอาสาลงชื่อช่วยงานทุกวัน วันละ 3-5 ท่าน

(แนวคิดตอนนำเสนองานเมื่อ 24 ม.ค.2568)

ให้รางวัลจิตอาสาที่มาช่วยงานสม่ำเสมอ สัมภาษณ์ กระตุ้นให้เขียนเรื่องเล่า
เข้าพลังในกลุ่มไลน์

เพิ่มเติม มีการนำเสนอคลิปทำงานของจิตอาสาแต่ละวันโดยทีมกรรมการ
พร้อมกับส่งกำลังใจให้ทีมอย่างต่อเนื่อง

3

จุดบริการที่ต้องการจิตอาสา มีนาคม 2568

- ด้านหน้าและवेशระเบียน 2 คน
- จุดวัดสัญญาณชีพอายุรกรรม 1 คน
- หน้าการเงิน 1 คน
- ทางแยกบริเวณห้องยา 1 คน

4

2. เพิ่มจำนวนจิตอาสาใหม่อย่างน้อย 15 คน

จากกิจกรรม AAR เมื่อ 24 ธันวาคม 2567 วิธีที่ผู้เข้าประชุมใช้คือ บอกต่อ
แนวคิด

- 1.ปชส.สมาชิกใหม่ เดินสายไปพบผู้จะเกษียณ เดือน พ.ค.-ก.ค.
- 2.ปชส.ในกลุ่มโอเพนเซททุกสัปดาห์ (ขอข้อมูลปชส.เดิมด้วย)
- 3.รณรงค์ให้ผู้เกษียณสมัครเป็นสมาชิกชมรมเพิ่มขึ้น
- 4.ปรับขั้นตอนที่ต้องรอการปฐมนิเทศเป็นกลุ่ม

ผลการดำเนินงาน จัดเตรียมสไลด์ปชส.ใหม่ เนื่องจากหาสไลด์ข้อมูลเดิม
ไม่เจอ ส่วนข้อ 4 ประสานกับ รพ.แล้วสามารถดำเนินการได้

5

3. พัฒนาศักยภาพของจิตอาสา

จัดอบรม 3 ครั้ง

1. การพัฒนาบุคลิกภาพ (Excellent Service Behavior:ESB) 1 วัน

วางแผนจัดเดือน มี.ค.วิทยากรไม่ว่าง มีประชุม Hospital Accreditationที่ กทม.

2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Management : KM) 2 วัน จัดเดือน พ.ค.

3. การสื่อสารและการรับฟังที่มีประสิทธิภาพ 1 วัน

ให้ความรู้ทางไลน์กลุ่มตามสถานการณ์ เช่น เครื่องมือ SBAR (เอส-บาร์) Situation Background
Assessment Recommend SRP (Service Recovery Process)

สรุปผล อยู่ระหว่างการทบทวนวิทยากร

6

4. พัฒนาระบบพี่เลี้ยงของจิตอาสาให้เป็นรูปธรรม

พี่เลี้ยงประจำวัน ช่วยสอนงานและให้กำลังใจจิตอาสาใหม่

1. รับสมัครจากจิตอาสาที่มาช่วยงานสม่ำเสมอทุกเดือน
2. ประสานงานกับรพ. เพื่อดูข้อมูลการมาช่วยงานตั้งแต่สมัครเป็นจิตอาสาย้อนหลังแล้วทบทวนเจ้าตัว
3. ประชุม รับฟังและให้แนวคิด การเป็นพี่เลี้ยง (Mentor)
4. กำหนดวันปฏิบัติหน้าที่พี่เลี้ยง เพื่อมอบหมายงานให้ชัดเจน

สรุปผล ยังไม่ได้ดำเนินการ

7

โครงการรับนักเรียนฝึกปฏิบัติงาน

ประกาศรายชื่อ

ผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมโครงการรับนักเรียนฝึกปฏิบัติงาน
ในโรงพยาบาลสงขลานครินทร์

- รอบที่ 1 วันที่ 24 มีนาคม - 4 เมษายน 2568
- รอบที่ 2 วันที่ 19 - 30 เมษายน 2568

>>JOIN OUR TEAM<<
HIGH SCHOOL STUDENT INTERNSHIP PROGRAM

ประกาศรายชื่อแล้ว รับสมัครวันเดียวเต็ม รอบละ 65 คน

8

กิจกรรมจิตอาสาถูกพระบิดา มกราคม-มีนาคม 2568



อันความกรุณาปราณี จะมีใครบังคับก็หาไม่

กิจกรรมจิตอาสาถูกพระบิดา มกราคม-มีนาคม 2568



หลังมาเองเหมือนฝนอันชื่นใจ จากพากฟ้าสุราลัยสู่แดนดิน



THANK YOU

QR CODE

ใบสมัครโครงการจิตอาสาอุกพระบิดา
โรงพยาบาลสงขลานครินทร์



<https://me-qr.com/9Q2AcT7h>

คุณสมบัติ จิตอาสาถูกพระบิดา รักษ์มอ.เพื่อสังคม

- เป็นสมาชิกชมรมรักษ์มอ.
- มีจิตอาสา จิตบริการ เพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม
- มีความศรัทธาต่อสงฆสถานครินทร์และพร้อมปฏิบัติงานตามข้อปฏิบัติของอาสาสมัคร
- มีจริยธรรม มีเมตตา และมีความซื่อสัตย์
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- มีความพร้อมทั้งทางร่างกายและจิตใจในการปฏิบัติงาน
- เสียสละเวลาเพื่อช่วยเหลืองานของโรงพยาบาลสงฆสถานครินทร์

13

กิจกรรมจิตอาสา

- ❖ ช่วงเวลาที่ปฏิบัติงาน 8 -16น. อาสาสมัครทุกคน ต้องติดเครื่องหมายของโรงพยาบาลสงฆสถานครินทร์
- ❖ อาสาสมัครต้องลงชื่อเข้า-ออกในการปฏิบัติงานทุกครั้ง
- ❖ ประพฤติตนเหมาะสมในฐานะตัวแทนของโรงพยาบาลสงฆสถานครินทร์
- ❖ ตั้งใจปฏิบัติงาน เพื่อให้บริการที่มีคุณภาพ และประสิทธิภาพสูงสุด
- ❖ เคารพในสิทธิส่วนบุคคล และรักษาความลับของบุคคลที่ให้การช่วยเหลือ (PDPA)
- ❖ เคารพในทรัพย์สินและความเป็นเจ้าของ ของบุคคลที่ให้การช่วยเหลือ
- ❖ พร้อมปฏิบัติงานในกรณีฉุกเฉิน
- ❖ คำนึงถึงความปลอดภัยในขณะที่ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด
- ❖ หากมีปัญหาขัดข้องในการทำงาน ให้แจ้งหรือปรึกษาหัวหน้าหรือผู้ป่วนนอก โรงพยาบาลสงฆสถานครินทร์
- ❖ ไม่ใช้สถานภาพโรงพยาบาลสงฆสถานครินทร์ แสวงหาผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ❖ การเผยแพร่หรือให้สัมภาษณ์ข้อมูลเกี่ยวกับงานอาสาสมัคร ต้องได้รับอนุมัติจากโรงพยาบาลสงฆสถานครินทร์เท่านั้น

3.2 ความก้าวหน้าโครงการเสริมสร้างสุขภาพด้วยกีฬาฟุตบอล

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

3.3 ความก้าวหน้ากิจกรรมทัศนศึกษาและการท่องเที่ยวเพื่อสมาชิก

3.3.1 ท่องเที่ยว One Day Trip เส้นทาง จังหวัดนครศรีธรรมราช – ตรัง

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

3.3.2 ทัวร์ต่างประเทศ เส้นทางสายไหม

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

3.4 โครงการรับน้องใหม่เกษียณ ปี 2567, 2568 สัศจรรย์สมาชิกและประชุมประจำปี 2567

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

ร่างรายละเอียดภาระงานและผู้รับผิดชอบ

โครงการรับน้องใหม่เกษียณ ปี พ.ศ.2567, 2568 สังสรรค์สมาชิกและประชุมใหญ่ประจำปี

ข้อ	รายละเอียดภาระงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ติดต่อสถานที่จัดงาน	คุณพรชัย	
2	เชิญท่านอธิการบดีเป็นประธานฯ	คุณพรชัย	
3	ติดต่อวิทยากรสหกรณ์ออมทรัพย์ ม.อ.	คุณพรชัย	
4	จัดทำรายชื่อสมาชิก เกษียณ ปี 2567 - 2568 และสมาชิกก่อนปี 2567	คุณสมพิศ คุณรัตนา คุณภารดี	
5	จัดทำเอกสารเชิญชวนสมาชิกร่วมงาน	คุณรัตนา คุณภารดี	
6	ติดต่อร้านพิมพ์ไปรษณีย์บัตรเชิญชวนสมาชิก	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา	
7	ติดต่อจัดพิมพ์สติ๊กเกอร์ ชื่อ-ที่อยู่สมาชิก	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา	
8	ติดสติ๊กเกอร์ ชื่อ-ที่อยู่สมาชิก บน ไปรษณีย์บัตร	คณะกรรมการฯ	
9	จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร	คุณรัตนา คุณภารดี	
10	จัดทำข้อความ ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบ	คุณสมพิศ / คุณสุพรรณนพ	
11	รับสมัครสมาชิกชมรมฯ โดยแจ้งชื่อ-นามสกุล และจ่ายเงินเข้าร่วมงาน	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา คุณจารุวรรณ คุณภารดี	
12	แจ้งรายชื่อสมาชิกที่ตอบรับเข้าร่วมงานทราบ ในไลน์ชมรมรักษ์ ม.อ. ทั้ง 2 กลุ่มไลน์	คุณสมพิศ คุณรัตนา	
13	รวบรวมหลักฐานสมาชิกโอนเงินเข้าร่วมงาน	คุณวนิดา คุณจารุวรรณ	
14	จัดทำแบบฟอร์มลงทะเบียนรายชื่อสมาชิก แยกสีตามประเภทสมาชิก น้องใหม่ ปี 2567 - 2568, สมาชิกก่อนปี 2567	คุณวนิดา คุณรัตนา คุณจารุวรรณ คุณภารดี	
15	จัดทำป้ายลงทะเบียน แยกสีตามประเภทสมาชิก (ติดฝาผนัง ตรงจุดลงทะเบียน) กระดาษสี A4 - สมาชิกน้องใหม่ เกษียณ ปี 2567 (สี.....) - สมาชิก น้องใหม่ เกษียณ ปี 2568 (สี.....) - สมาชิกเกษียณ ก่อนปี 2567 (สี.....)	คุณวนิดา คุณรัตนา คุณภารดี	
16	จัดทำป้ายชื่อพร้อมสายคล้อง น้องใหม่ ปี 2567 และ ปี 2568 แยกสีตามประเภทสมาชิก	คุณวนิดา คุณสุนันทา คุณสมพิศ คุณรัตนา คุณจารุวรรณ	

ร่างรายละเอียดภาระงานและผู้รับผิดชอบ

โครงการรับน้องใหม่เกษียณ ปี พ.ศ.2567, 2568 สังสรรค์สมาชิกและประชุมใหญ่ประจำปี

ข้อ	รายละเอียดภาระงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
17	จัดทำป้ายชื่อวิทยากร (กรอบของทางโรงแรม)	คุณรัตนา คุณภารดี	
18	จัดทำ VTR / Presentation สรุปผลการดำเนินงาน งบการเงิน ชมรมรักษ์ ม.อ.	คุณสมพิศ คุณวนิดา คุณรัตนา	
19	จัดทำหมายเลขสลากจับรางวัล ก่อ่งใส่สลากจับ รางวัล แยกสีตามประเภทสมาชิก	คุณวิภรณ์ คุณสุนันทา	
20	ฝ่ายต้อนรับผู้เข้าร่วมงาน	คุณพรชัย คุณบุญลิตธิ์ คุณเที่ยง รศ.เสาวนิต คุณอัมภา	
21	ฝ่ายรับลงทะเบียน / จัดเตรียมอุปกรณ์ลงทะเบียน	น้องใหม่ 67 คุณจากรุวรรณ คุณภารดี น้องใหม่ 68 คุณสุนันทา คุณอชิตา เกษียณก่อนปี 67 คุณสุพรรณนพ คุณวนิดา คุณรัตนา	
22	รายงานผลการดำเนินงาน+การใช้จ่ายเงินชมรมฯ	คุณพรชัย คุณอัมภา คุณวนิดา	
23	กิจกรรมถักทอความสัมพันธ์ รับขวัญน้องใหม่ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เล่นเกมส์ จับรางวัล	พิธีกรตลอดรายการ คุณเที่ยง คุณชัยภพ คุณวิภรณ์	
24	การแสดงของสมาชิก ชมรมฯ (คอรัส, โดน้แดนส์)	รศ.เสาวนิต	
25	จัดซื้อของที่ระลึกวิทยากร / นักแสดง 2 ชุด	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณสุนันทา	
26	จัดซื้อของจับรางวัล / รางวัลเล่นเกมส์	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณสุนันทา	
27	ถ่ายภาพบรรยากาศตลอดงาน	คุณอุทิศ คุณสุพรรณนพ คุณสมพิศ คุณรัตนา	
28	ติดต่อขอการสนับสนุนจากสปอนเซอร์	คุณพรชัย คุณเที่ยง คุณสุพรรณนพ คุณสุนันทา	
29	ดูแลความพร้อมอาหารกลางวัน, อาหารว่าง 2 มื้อ	คุณเปรมยุดา คุณรัตนา คุณจากรุวรรณ	
30	ดูแล จัดคนลงโต๊ะอาหาร	คุณเปรมยุดา คุณสุพรรณนพ คุณสุนันทา คุณจากรุวรรณ	
31	ประสานงาน ความเรียบร้อย กิจกรรมภายในงาน	คุณอุทิศ คุณวรรณโณ คุณวิภรณ์	
32	จัดบันทึกสรุปข้อเสนอแนะจากสมาชิกที่ร่วมงาน	รศ.เสาวนิต คุณอัมภา คุณจากรุวรรณ	
33	ประเมินผล	คุณอัมภา	
34	ร่างคำกล่าวเปิดงานให้ท่านอธิการบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย	คุณสุนันทา	

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 ขอบทวนค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเข้าชมรมรักษ์ มอ. ของที่ปรึกษาและกรรมการชมรมรักษ์ มอ.

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

ที่ปรึกษาและกรรมการชมรมรักษ์ มอ. ไม่ควรจ่ายค่าธรรมเนียมในการทำกิจกรรมต่างๆ ที่ชมรมจัดขึ้น ให้จ่ายเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจ่ายจริง ควรยกเว้นค่าธรรมเนียมให้กับที่ปรึกษาและกรรมการชมรมรักษ์ มอ. ทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมแทนค่าขอบคุณที่มาช่วยกันทำกิจกรรมต่างๆ ให้กับชมรมรักษ์ มอ.

มติที่ประชุม

.....
.....

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 การลดค่าทัวร์ให้กับกรรมการที่ไปกับทัวร์ คันละก็คน ก็เปอร์เซ็นต์หรือวงเงินเท่าไร

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

5.2 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ประจำปี 2568 ครั้งที่ 94 (4/2568)

ที่ประชุมได้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. และที่ปรึกษา ครั้งที่ 94(4/2568) ในวันที่.....ที่ เมษายน 2568 เวลา น. ห้องประชุม

มติที่ประชุม

.....
.....